

Справка

о проведении мониторинга по внедрению в ГАПОУ «КГПТ» методологии наставничества

Наименование ПОО	ГАПОУ «Краснокаменский горно – промышленный техникум»
Реализуемые формы наставничества	Работодатель - студент Педагог-педагог
Количество обучающихся (по каждой форме наставничества)	31
Общее количество обучающихся ПОО, вовлеченных в различные формы наставничества (% от общего числа)	5
Количество педагогов, вовлеченных в различные формы наставничества	14
Общее количество педагогов ПОО, вовлеченных в различные формы наставничества (% от общего числа)	31
Количество педагогов-молодых специалистов, вовлеченных в программы наставничества в роли наставляемого	7
Количество педагогов-молодых специалистов, вовлеченных в программы наставничества в роли наставляемого (% от общего числа)	16
Количество предприятий, вошедших в программы наставничества, предоставив своих наставников	3
Уровень удовлетворенности наставляемых участием в программах наставничества, %	100*
Уровень удовлетворенности наставников участием в программах наставничества, %	100*

***Показан уровень удовлетворенности по следующим этапам реализации программы наставничества:**

Этап 1. Подготовка условий для запуска ЦМН: разработаны и утверждены регламентирующие документы: положения, приказы; проведено информирование педагогов, обучающихся и родительское сообщество о подготовке программы, собраны предварительные запросы обучающихся, педагогов, молодых специалистов; определены заинтересованные в наставничестве аудитории внутри и во вне ПОО – выпускники, работодатели и др.; определены цели, задачи, формы наставничества, ожидаемые результаты; обеспечено нормативно-правовое оформление программы наставничества;

создание организационных условий для осуществления программы наставничества (назначить куратора; сформировать команду; привлечь ресурсы и экспертов для оказания поддержки); создание страницы на сайте ПОО, отражающей деятельность по вопросам наставничества в ПОО; разработка модели сетевого или иного взаимодействия партнеров в осуществлении наставнической деятельности;

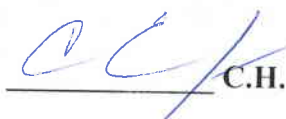
Этап 2. Формирование базы наставляемых: составлен перечень лиц, желающих иметь наставников; заполнены формы согласий на обработку персональных данных от участников наставнической программы; разработаны памятки для наставляемых

Этап 3. Формирование базы наставников: создана база данных потенциальных наставников, составлены и направлены письма-обращения к работодателям; собраны справки об отсутствии судимости, медицинские справки для наставников от работодателей.

Этап 4. Отбор/ выдвижение наставников: разработаны и утверждены регламентирующие документы: приказы; проведен отбор наставников.

Этап 5. Формирование наставнических пар / групп: разработаны и утверждены регламентирующие документы: приказы; организованы групповые встречи для формирования пар или групп; организованы пробные рабочие встречи и встречи- планирования наставников и наставляемых, выбраны форматы взаимодействия для каждой пары или группы; разработаны планы работы наставников и наставляемых; обеспечено психологическое сопровождение;

Директор ГАПОУ «КГПТ»



С.Н. Епифанцева