

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение  
«Краснокаменский горно – промышленный техникум»

**План работы**

наставника и наставляемого  
на 2021-2022 учебный год

Краснокаменск 2021 г.

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Цели задачи наставничества в каждой конкретной паре «наставник-наставляемый»
2. Ожидаемые результаты
3. Типовой план работы наставника и наставляемого

Приложения

**Форманаставничества: «Педагог–педагог»**

**ПЛАН РАБОТЫ НАСТАВНИКА И НАСТАВЛЯЕМОГО**

Форма наставничества: «педагог-педагог». **Ролевая модель:** «опытный педагог-молодой специалист».

Ф.И.О. и должность наставляемого сотрудника: Александрова Юлия Валерьевна мастер производственного обучения

Ф.И.О. и должность наставника: Киселева Тамара Моисеевна, Старший мастер

Срок осуществления плана: с «01» сентября 2021 г. по «30» июня 2022 г.

№	Наименование мероприятия	Срок выполнения	Планируемые результаты <sup>21</sup>	Отметка о выполнении, с анализом результата
<b>Раздел 1. Анализ профессиональных трудностей и способов их преодоления</b>				
1.1.	<p><b>Изучение нормативно-правовой базы:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Федеральный закон РФ от 29.12.12г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;</li> <li>2. Приказ Минпросвещения России от 26.08.2020 N 438 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения" (Зарегистрировано в Минюсте России 11.09.2020 N 59784);</li> <li>3. Приказ Минпросвещения России от 28.08.2020 N 441 "О внесении изменений в Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам СПО, утв. Приказом МИНОБРНАУКИ РФ от 14.06.2013 №464» (Зарегистрировано в Минюсте России 11.09.2020 N 59771);</li> <li>4. Федеральный закон от 02.12.2019 N 403-ФЗ "О внесении изменений в Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" и отдельные законодательные акты Российской Федерации";</li> <li>5. Федеральный закон « О внесении изменений в статьи 46 и 108 ФЗ «Об образовании» № 164 от 08.06.2020;</li> <li>6. Приказ Минобрнауки России от 14.06.2013 N 464 (ред. от 15.12.2014) "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования" (Зарегистрировано в Минюсте России 30.07.2013 N 29200);</li> <li>7. Федеральный закон от 25.12.20г. «О молодежной политике в Российской Федерации»;</li> </ol>	Сентябрь, октябрь	Изучить нормативно-правовую базу в системе СПО	Совместно с наставником изучена НПБ системы СПО

	8. Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы для СПО; 9. Устав техникума; 10. Утвержденные локальные акты ОУ			
1.2.	<b>Оказание помощи по организации качественной работы с документацией:</b> а. изучение ФГОС СПО по специальности 36.02.01 Ветеринария от 12.05.2014г. № 504 и рабочей программы по МДК 01.01 и МДК 02.01; б. изучение структуры календарно-тематического планирования	Сентябрь	Составление и корректировка УМК в соответствии с нагрузкой мастера п/о	Совместно с наставником скорректированы УМК в соответствии с утвержденными УП и нагрузкой мастера п/о
1.3.	<b>Составление плана работы над методической темой по самообразованию:</b> а. выбор темы и направление работы; б. подборка методической литературы; в. собеседование по изученной методической литературе.	октябрь	Определение методической темы, составление плана работы над методической темой и самообразования	1. Проведена консультация и совместно с наставником определена методическая тема «Практическая тренировка студентов для участия в чемпионатах «Молодые профессионалы WS» как условие совершенствования профессиональных компетенций» в соответствии с направленностью профессиональной деятельности наставляемого; 2. Проведена консультация и совместно с наставником составлен план работы над единой методической темой; 3.
1.4.	<b>Повышение квалификации. Профессиональная переподготовка</b>	В течение учебного года	Прохождение КПК и необходимой профессиональной переподготовки в соответствии с направлениями профессиональной деятельности	1. Наставником проведен анализ профессиональной деятельности наставляемого и составлен план повышения квалификации мастера п/о в соответствии с направлениями профессиональной деятельности – спланировано повышение квалификации по вопросам организации образовательной деятельности с лицами с ОВЗ 2. <i>Повышение квалификации:</i> – КПК ГУ ДПО «ИРО Забайкальского края» по программе «Организация и содержание деятельности мастера п/о в условиях реализации ФГОС

				СПО», в объеме 60 ч., 03.2019 г.; – КПК ЧОУ ДПО «УЦ «Академия Безопасности» по дополнительной профессиональной программе «Обучение должностных лиц и специалистов ГО и РСЧС организаций по ГО и защите от ЧС», 36ч., 05.2021 <b>WS:</b> – Свидетельство о праве участия в оценке ДЭ по стандартам WS по компетенции «Поварское дело» № 0000098785 от 17.11.2021 3. <i>Профессиональная переподготовка:</i> ООО «Столичный учебный центр», г. Москва по программе «Педагог среднего профессионального образования: Реализация ФГОС нового поколения», 300ч., 28.12.2018 – 05.03.2019г.
1.5.	<b>Аттестация</b>	2022-2023 учебный год	Прохождение аттестационных мероприятий с целью установления I квалификационной категории	По утвержденному графику в 2022-2023 учебном году
1.6.	<b>Участие в конкурсах профессионального мастерства</b>	Январь - май	Систематическое участие в конкурсах профессионального мастерства	1. Совместная с наставником подготовка конкурсной документации для участия в конкурсе «Мастер-года»; 2. Проведение консультаций наставника по вопросам подготовки методических материалов для участия в конкурсе «Мастер года»
1.6	<b>Инструктаж по организации портфолио мастера производственного обучения:</b> а. общие положения; б. структура содержания и порядок ведения портфолио; в. оценивание материалов портфолио.	в течение года	Создание портфолио мастера производственного обучения	1. Совместно с наставником сформированы разделы портфолио 2. Проведены консультации наставника работа по наполнению портфолио педагогического работника методическими материалами
1.7	<b>Участие в заседаниях ПЦК мастеров п/о и преподавателей дисциплин общепрофессионального и профессионального циклов, педсоветах.</b>	В течении учебного года	Систематическое распространение положительного педагогического опыта на разных уровнях	1. Совместно с наставником подготовлен доклад на тему «Участие в чемпионатах Молодые профессионалы WS как условие развития профес-

				сиональных компетенций и профориентации» для выступления на ПЦК 03.2022
1.8	<b>Оказание помощи в организации учебно-исследовательской работы обучающихся и выполнении ВКР</b>	В течение учебного года	Сопровождение исследовательской и проектной деятельности студентов	1. Совместно с наставником определены оптимальные конкурсы, олимпиады профессионального мастерства, НПК для участия студентов <b>Результаты:</b> 1. Катеренчук М. гр 46-Отборочные соревнования по РЧ, результат подтвержден 2. Катеренчук М., Макарова А. гр 46-Всероссийский конкурс «Кулинарное чудо»
			Эффективное руководство ВКР	1. Наставник провел консультацию по ознакомлению наставляемого с общими требованиями проведения ГИА и руководству ВКР, требованиями к структуре, содержанию, оформлению и критериям оценки ВКР 2. Совместно с наставником сформулирована тематика ВКР студентов группы 46
<b>Раздел 2. Вхождение в должность (данный раздел только для вновь принятых педагогов)</b>				
2.1.				
2.2.			.....	
<b>Раздел 3. Направления профессионального развития педагогического работника<sup>22</sup></b>				
3.1.	Проводить практические занятия и учебно-производственные работы, связанные с профессиональным (производственным) обучением.	В течении учебного года	Проводит практические занятия и учебно-производственные работы, связанные с профессиональным (производственным) обучением.	Наставником проведено посещение занятий учебной практики наставляемого, определено, что наставляемым проводятся уроки учебной и производственной практики в соответствии с утвержденным расписанием учебных занятий и программами прак-

				тик;проведен анализ эффективности организации образовательного процесса;оказана консультация по вопросам требований к методической структуре, содержанию, оптимальных форм и методов, планированию учебных занятий
3.2.	Участвовать в проведении работы по профессиональной ориентации обучающихся, используя современные образовательные технологии, включая информационные, а также цифровые образовательные ресурсы.	Сентябрь - ноябрь	Участвует в проведении работы по профессиональной ориентации обучающихся, используя современные образовательные технологии, включая информационные, а также цифровые образовательные ресурсы.	1.Совместно с наставником подготовлены материалы и проведен день профессии «Повар, кондитер» для школьников города; 2. Совместно с наставником составлен план и проведено профориентационное мероприятие для школьников с ОВЗ по профессии «Повар, кондитер»;  3. Совместно с наставником проведен отбор участников и составлен план практической тренировки студентов для участия в VIPЧ«Молодые профессионалы (WSRussia)»–Забайкальский край
3.3.	Проводить учебные занятия, опираясь на достижения в области педагогической и психологической наук, а также современных информационных технологий.	В течении учебного года	Проводит учебные занятия, опираясь на достижения в области педагогической и психологической наук, а также современных информационных технологий.	Проведен обмен опытом и взаимопосещение занятий учебной практики наставника и наставляемого в результате: 1. Ведется систематическая работа по организации ДО на дистанционной образовательной площадке e-стади; 2. Создана база оптимальных цифровых образовательных ресурсов для применения при организации образовательного процесса; 3. Проведены онлайн уроки и занятия учебной практики с применением ресурсов облачной платформы zoom, ДОТ и ЭОР согласно расписанию учебных занятий на период ДО

3.4	Подготавливать оборудование и соответствующую оснастку к занятиям, совершенствует материальную базу.	В течение учебного года	Подготавливает оборудование и соответствующую оснастку к занятиям, совершенствует материальную базу.	Совместно с наставником определены современные требования к кондитерскому, куленарному цеху 2. Оказана консультация наставника по вопросам оснащения рабочих мест студентов и мастера
3.5	Заведовать мастерской, кабинетом и принимает меры к их своевременному обеспечению оборудованием, инструментами, материалами, запасными частями и средствами обучения.	Сентябрь-декабрь	Заведует мастерской, кабинетом и принимает меры к их своевременному обеспечению оборудованием, инструментами, материалами и средствами обучения.	Наставник ознакомил наставляемого с требованиями к оснащению современной учебной мастерской, в результате: 1. Закуплены холодильник, блендеры
3.6	Обеспечивать соблюдение безопасности труда, овладение обучающимися передовыми методами труда, современной техникой и технологией производства.	Сентябрь	Обеспечивает соблюдение безопасности труда, овладение обучающимися передовыми методами труда, современной техникой и технологией производства.	1. Совместно с наставником выбраны соответствующие законодательству РФ инструкции по ТБ разработаны 2. Проведена консультация наставника и разработаны журналы по ТБ для ознакомления студентов на уроках учебной и производственной практики; 3. Наставником проведен мастер-класс для наставляемого по организации вводного и текущего инструктажа

<sup>21</sup>В описании планируемого результата можно ссылаться на применение различных форм взаимодействия наставника с наставляемым, например: получена консультация; осуществлен обмен опытом в области ...; взаимное посещение мероприятий/учебных занятий ... (указать название); совместно подготовлена конкурсная документация/статья/методическая разработка (указать название); совместно с наставником подготовлено выступление на конференции/совещании/Педсовете; составлен индивидуальный перечень литературы для изучения и пр.

<sup>22</sup>Перечень и темы заданий определяются наставником на основе анализа потребности в развитии наставляемого, а также на основании его личных запросов. В рамках каждой темы целесообразно обсуждать эффективные приемы работы, что должно быть объектом особого внимания педагога, возможные проблемные ситуации, которые могут возникнуть у обучающихся при преодолении



## Самооценка деятельности в процессе реализации наставнической программы (что получилось, над чем необходимо работать дальше)

В процессе реализации программы наставничества были успешно реализованы поставленные цели и задачи. Наставляемой пройдены курсы повышения квалификации по актуальным направлениям профессиональной деятельности. Наблюдаются значительные личные достижения в методических мероприятиях профессиональной направленности, конкурсной деятельности. Успешно осуществлялось сопровождение учебно-исследовательской, проектной деятельности студентов. Имеются значительные достижения участия студентов в конкурсах профессиональной направленности и мероприятиях по развитию hard skills, олимпиадах и мероприятиях по развитию развития soft skills.

## Предложения о продлении(завершении) наставнической программы

Работу по наставнической программе необходимо продолжить с целью повышения профессионального мастерства и прохождения аттестационных мероприятий на соответствие занимаемой должности мастера производственного обучения Александровой Ю.В.

Дата 20.06.2022

Подпись наставника Т.М. (Киселева Т.М.)

## Заключение куратора по результатам итогового мероприятия наставнической программы

План работы программы наставничества на 2021-2022 учебный год считать завершенным. Наставническую деятельность считать эффективной согласно представленным результатам. Программу наставничества продолжить в 2022-2023 учебном году с целью повышения профессиональной компетентности наставляемого мастера производственного обучения Александровой Ю.В.

Дата 20.06.2022

Подпись куратора от ПОО

(Перцова А.Н.)

Подпись наставника

Т.М.

Подпись наставляемого

Александрова Ю.В.

20 июня

2022г.

«20» июня

2022г.



